

Je digitale nalatenschap op orde

Checklist — wat regel je vóór het zover is?

5ander

Je digitale leven groeit elk jaar: accounts, foto's, e-mail, abonnementen en wachtwoorden. Als er iets gebeurt, staat dat allemaal op slot voor je nabestaanden — tenzij je het vooraf regelt. Deze checklist helpt je de belangrijkste zaken op orde te brengen. Loop hem rustig door en vink af wat geregeld is.

Wat is een digitale nalatenschap?

Alles wat digitaal van je achterblijft: bestanden op je telefoon, laptop en schijven, én alles in de cloud — e-mail, foto's, sociale media, streamingdiensten en online accounts. Veel accounts zijn juridisch niet 'erfbaar', dus zonder voorbereiding kunnen nabestaanden er moeilijk bij.

1 Je apparaten in kaart

- ☐ Overzicht van alle apparaten: telefoon(s), laptop, tablet, pc, externe schijven, usb-sticks.
- ☐ Toegangscode/pincode van elk apparaat veilig vastgelegd.
- ☐ Bepaald wat er met elk apparaat moet gebeuren (bewaren, wissen, doorgeven).

2 Toegang & wachtwoorden

- ☐ Een wachtwoordmanager in gebruik (bijv. Apple Wachtwoorden, Bitwarden, 1Password).
Tip: dan hoeft maar één hoofdwachtwoord veilig vindbaar te zijn.
- ☐ Hoofdwachtwoord/herstelsleutel op een veilige plek vastgelegd (kluis of bij de notaris).
- ☐ Tweestapsverificatie (2FA): bekend op welk apparaat/app de codes binnenkomen.

3 E-mail & cloudopslag

- ☐ Je belangrijkste e-mailadres(sen) genoteerd (Gmail, Outlook, iCloud).
E-mail is vaak de sleutel: via 'wachtwoord vergeten' lopen veel andere accounts.
- ☐ Cloudopslag in beeld: iCloud, Google Drive, Dropbox, OneDrive.
- ☐ Belangrijke foto's en documenten veiliggesteld met een werkende back-up.

4 Officiële nalatenschap-instellingen (gratis)

- ☐ **Apple:** een Erfeniscontact (Legacy Contact) ingesteld via je Apple-account.
- ☐ **Google:** Inactief-accountbeheer ingesteld (wat gebeurt er na lange inactiviteit, en wie krijgt toegang).
- ☐ **Facebook / Instagram:** een contact voor de herdenkingsstatus aangewezen.

5 Sociale media & online accounts

- ☐ Overzicht van je profielen (LinkedIn, Facebook, Instagram, X, enz.).
- ☐ Per account bepaald: verwijderen, herdenken of overdragen.

6 Abonnementen & financieel-digitaal

- ☐ Betaalde abonnementen op een rij (streaming, webshops, software, opslag).
- ☐ DigiD, internetbankieren en verzekeringen in beeld.
Deel géén bankwachtwoorden; toegang loopt via de verklaring van erfrecht. Maak wel vindbaar wáár het staat.
- ☐ Eventuele crypto / digitale wallets: bestaan ze, en is de toegang (seed phrase) veilig vastgelegd?

7 Waardevolle bestanden & herinneringen

- ☐ Belangrijke foto's, video's en documenten verzameld op één veilige plek.
- ☐ Genoteerd waar deze staan, zodat nabestaanden ze terugvinden.

8 Vastleggen & vindbaar maken

- ☐ Eén overzicht met accounts en waar de wachtwoorden te vinden zijn, op een veilige plek.
- ☐ Een vertrouwd persoon (gemachtigde/executeur) weet dát dit overzicht bestaat en waar het ligt.
- ☐ Eventueel via de notaris vastgelegd in je testament of een 'online executeur' benoemd.

9 Bespreek het met je naasten

- ☐ Je wensen besproken: wat wil je dat er met je foto's, accounts en profielen gebeurt?
- ☐ Afgesproken wie wat regelt.

Hulp nodig?

Dit is precies waar ik bij help — rustig, discreet en op jouw tempo. Ik leg de keuzes voor, jij (of de nabestaande) beslist, en ik zorg dat alles veilig wordt vastgelegd. Plan een vrijblijvende kennismaking via **5ander.nl** of mail naar **hallo@5ander.nl**.

Deze checklist is een hulpmiddel en geen juridisch of fiscaal advies. Voor je testament, een executeur of vragen over erfrecht verwijs ik je naar een notaris.